



La facture proforma.

Qu'est-ce que une facture proforma ?

Une facture proforma est une facture « pour la forme » où le commerçant **s'engage** sur les prix, les conditions de livraisons, les modalités de paiement, bref sur toutes les conditions dans lesquelles il va fournir la marchandise.

Une proforma est donc une offre de prix ferme qui engage le fournisseur. Mais le client ne s'engage que lorsqu'il fait une commande ferme. Il peut d'ailleurs demander des précisions que le fournisseur doit fournir dans une nouvelle proforma.

Pourquoi demander une proforma ?

On demande une proforma pour pouvoir comparer les offres de différents fournisseurs. Une proforma n'engage pas le client à commander à tel ou tel fournisseur.

Comment demander une proforma ?

Le client demande une proforma soit verbalement, soit par écrit. Le client doit préciser ce qu'il veut avoir sur la proforma. Exemple : Veuillez me fournir une proforma pour la fourniture de 10 sacs d'engrais 15-15-15 de mélange livrés à Bokki dans les délais les plus brefs et préciser : les délais de livraison, la validité de votre offre, les modalités de paiement.

Qu'est-ce qu'il faut demander lorsqu'on demande une proforma ?

On demande **tout ce qu'on veut savoir ou avoir comme qualité ou conditions.**

Les points que l'on demande généralement sont :

- Le prix.
- La qualité du produit : par exemple
 - engrais complexe ou de mélange.
 - Engrais d'origine européenne ou du Nigéria
 - Engrais contenant 100% d'azote ammoniacal et 0% d'azote nitrique.
- Le lieu de livraison et la date ou les délais de livraison (pour savoir si le produit est disponible immédiatement ou non).
- Les conditions de paiement (on peut demander si le paiement peut se faire à 15 jours de la livraison par exemple).
- La validité de l'offre (combien de temps cette offre est valable).

Exemple de demande de PROFORMA

**A : HYDROCHEM
BP
COTONOU
Tél/Fax :**

**De : Fédération des producteurs
KOKARI
BP 1234
Niamey**

Objet : demande de pro-forma

Niamey, le 18 mars 2002

Messieurs,

Je vous prie de bien vouloir nous fournir une proforma pour les produits suivants CAF¹ à Niamey :

Désignation	Conditionnement	Unité	Quantité
Engrais DAP	Sac de 50 kg	Tonne	92,5
Engrais Urée	Sac de 50 kg	Tonne	50
Engrais 15-15-15	Sac de 50 kg	Tonne	10
Engrais TSP	Sac de 50 kg	Tonne	5
Fongicide	Sachet	Sachet	0
Décis ULV	Conditionnement ?	litres	100
Appareil ULV	Unités	Unité	10

Je vous prie de bien vouloir spécifier sur votre proforma

- les délais de livraison (à partir de la commande) ;
- la validité de l'offre ;
- les conditions de paiement en tenant compte que nous souhaitons payer une fois la livraison effectuée ;
- les caractéristiques des produits offerts par vous en particulier :
 - le type d'engrais 15-15-15 : mélange ou complexe ;
 - le type de fongicide et précisions sur son conditionnement ;
 - la description des appareils ULV ;
 - les dates de péremption des produits phytosanitaires.

En vous remerciant d'avance, nous vous prions de croire, messieurs, à l'expression de nos sentiments distingués.

M., Président de la Fédération KOKARI

¹ CAF veut dire « Coût + Assurance + Fret (=Transport) »

Exemple de facture proforma

FOURNISSEUR :
Adresse :

Date :-----

Client : Organisation de Producteurs
De Gatchira
à Gatchira (Zinder)

FACTURE PROFORMA N° 72.99

Objet	Emballage	Quantité	PU CFA	PT CFA
Engrais 15-15-15 complexe	Sac 50 Kg	10	8 500	85 000
Insecticide Super Homai	Sachet de 10 g	400	85	34 000
Total				119 000

TOTAL H.T.V.A. : 119.000 CFA
T.V.A.: 0 CFA
NET A PAYER : 119.000 CFA

Arrêté la présente facture proforma à la somme de CENT DIX NEUF MILLE FRANCS CFA.

Conditions

Délai de livraison : 1 semaine après réception du Bon de Commande.
Lieu de livraison : siège de l'OP
Validité de l'offre : 31.07.1999
Paiement : 15 jours après la livraison.

Le fournisseur
(signature)